|  |  |
| --- | --- |
| **企业名称** | 深圳市安创集运供应链有限公司 |
| **联系人** | 姜心怡 | **联系电话** | 17558764444 |
| **企业介绍及招聘岗位情况** |
| 企业介绍及招聘岗位情况1. 企业介绍：安创快递成立于1993年，全球总部设在香港，是一家专业经营国际快递业务的公司。主要经营从国内及香港前往东南亚，中东，欧洲，美洲，非洲等地区的国际速递业务，同时提供从国外寄至中国各地的快件快递工作。
2. 在中国大陆有16个分支机构：深圳、东莞、广东、佛山、泉州、厦门、杭州、宁波、江阴、绍兴、义乌、苏州、南京、青岛、上海、北京
3. 自成立以来，我们在亚洲及远东地区的速递业已成为一个家喻户晓的品牌。安创快递每天都有航班飞往200多个国家和地区，遍布全球各地的办公网络，配备了合格的物流专家，提供无与伦比的物流解决方案，奉献，整合和创新是我们经营理念的核心。
4. 南亚专线行业最知名的品牌之一，代表可靠和快捷的南亚物流供应服务商，南亚分支机构有：巴基斯坦、缅甸、斯里兰卡、印度、尼泊尔、孟加拉国
5. 安创快递 历史概括：1993年成立香港分公司 1997年成立巴基斯坦分公司 2000年成立孟加拉国分公司 2000年成立斯里兰卡分公司 2000年成立深圳分公司 2005年成立上海分公司 2006年成立广州分公司

六、2003年9月独立开发物流操作系统，2004年5月投入使用；具有相关物流转运及配载功能，分公司独立结算功能；财务销售，分部门管理及账单销账；对接多家服务商和客户API七、自研开发操作系统：2016年5月系统全面升级 2016年8月份调试成功 2013年12月份APP&手持设备测试1. 我们的口号是：我们是你们的业务的延伸，服务是我们的口号，速度是我们的专长。我们的愿景是:成为中国最具有竞争力的南亚专线供应链服务企业。

招聘岗位：英语客服（英语专业） 商务客服（物流管理） 电商运营（电子商务专业）英语客服：岗位职责1、负责回复用户邮件；2、负责收集整理用户反馈、将收集到的资料汇总呈报开发团队；3、负责公司产品及技术处理英语相关文案词条翻译；4、完成主管交待其它工作。岗位要求：1、英语专业4级以上或者BEC中级，良好的英语读写，打英语速度要快。大多数线上沟通和邮件来往。对英语书面写作要求较高；2、一年以上英语相关工作经验；3、学习能力快，能快速响应需求，耐心能力强，工作细心；4、勤奋踏实、有上进心，良好的服务意识与团队合作精神；商务客服（物流管理）岗位职责：1、根据采购需求，收集供应商资料、样品，组织评审和谈判；2、建立合格供应商资源并定期考核、管理供应商；3、运输市场调研、成本及运价测算以及合同管理；4、制定付款计划及付款相关的对帐、控制并细化落实、完成所下达的成本调整计划；5、跟踪每批货物的交货、备货状态，及时反馈重要异常信息，确保货物按质按量及时入库电商运营（电子商务专业）岗位职责：1.协助外贸销售经理负责账号运营操作，包括产品上架，优化listing，定期更新公司产品；2. 对于B2C和跨境电商有浓厚兴趣，及时回复客户问题，处理平台纠纷、跟进客户订单；3.跟近市场行情，收集和分析市场状况及竞争对手状况，进行数据分析汇总，制定有效的竞争策略；4.制定产品营销活动策划，并对营销活动实施进行调研，分析，预测，推广手段设计及效果评估等：5.开发新平台及新平台市场信息调研和分析，开发热卖产品。6.控制产品风险，拟定合理的产品上架计划，将产品发布到相关站点 |